

**САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
АССОЦИАЦИЯ  
«Объединение генеральных подрядчиков в строительстве»**

---

**УТВЕРЖДЕНО:**

Решением Правления  
саморегулируемой организации  
Ассоциации «Объединение генеральных  
подрядчиков в строительстве»

Протокол от «19» июля 2017 г. № 169

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о специализированном органе саморегулируемой организации Ассоциации  
«Объединение генеральных подрядчиков в строительстве»  
по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой  
организации мер дисциплинарного воздействия**

**г. Москва - 2017**

## Оглавление

1. Общие положения .....	3
2. Статус и компетенция Дисциплинарной комиссии Ассоциации .....	3
3. Основные цели, задачи и принципы деятельности Дисциплинарной комиссии Ассоциации .....	4
4. Состав и формирование Дисциплинарной комиссии Ассоциации .....	5
5. Полномочия и функции Председателя Дисциплинарной комиссии Ассоциации.....	6
6. Порядок проведения заседаний Дисциплинарной комиссии .....	7
7. Заключительные положения .....	10

## **1. Общие положения**

Настоящее Положение о специализированном органе саморегулируемой организации Ассоциации «Объединение генеральных подрядчиков в строительстве» (далее – Ассоциация) по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

Настоящее Положение определяет компетенцию, задачи и цели, принципы формирования и порядок проведения заседаний Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

## **2. Статус и компетенция Дисциплинарной комиссии Ассоциации**

**2.1.** Специализированным органом саморегулируемой организации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия является Дисциплинарная комиссия Ассоциации.

**2.2.** Дисциплинарная комиссия Ассоциации осуществляет свою деятельность в рамках реализации уставных целей и задач Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, Системой мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации условий членства в Ассоциации, Правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов саморегулируемой организации и правил саморегулирования (далее - Система мер дисциплинарного воздействия) и Уставом Ассоциации.

**2.3.** К компетенции Дисциплинарной комиссии Ассоциации относится рассмотрение дел о нарушениях членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, стандартов и внутренних документов Ассоциации (далее – обязательные Требования) и принятие решений о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

**2.4.** К полномочиям Дисциплинарной комиссии Ассоциации относится принятие решений о применении в отношении членов Ассоциации следующих мер дисциплинарного воздействия

**2.4.1** предписание об обязательном устранении членом саморегулируемой организации выявленных нарушений в установленные сроки;

**2.4.2** предупреждение члену саморегулируемой организации;

**2.4.3** приостановление права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства;

**2.5.** К полномочиям Дисциплинарной комиссии Ассоциации также относится принятие решений рекомендовать постоянно действующему коллегиальному органу управления Ассоциации исключить юридическое лицо (индивидуального предпринимателя) из членов Ассоциации.

**2.6.** Работники и должностные лица Ассоциации, принимающие участие в заседании и работе Дисциплинарной комиссии Ассоциации, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в связи с выполнением своих обязанностей, в соответствии с законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации.

**2.7.** Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации, ответственность за неправомерные действия работников и должностных лиц Ассоциации и необоснованное привлечение членов Ассоциации к дисциплинарной ответственности.

### **3. Основные цели, задачи и принципы деятельности Дисциплинарной комиссии Ассоциации.**

**3.1.** Основными целями и задачами деятельности Дисциплинарной комиссии Ассоциации являются:

– соблюдение членами Ассоциации действующего законодательства в области саморегулирования;

– содействие достижению уставных целей и задач Ассоциации, реализации прав, исполнению членами Ассоциации обязанностей и решений органов управления Ассоциации;

– обеспечение единообразного и правильного соблюдения членами Ассоциации обязательных Требований;

– предупреждение совершения членами Ассоциации нарушений обязательных Требований, а также выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению таких нарушений;

– предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации;

– соблюдение порядка применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации, допустивших нарушения обязательных Требований.

**3.2.** Привлечение к дисциплинарной ответственности членов Ассоциации, допустивших нарушения обязательных Требований, является не самоцелью деятельности Дисциплинарной комиссии Ассоциации, однако, является необходимым инструментом воздействия на членов Ассоциации с целью обеспечения соблюдения обязательных Требований.

**3.3.** В своей деятельности Дисциплинарная комиссия Ассоциации руководствуется следующими основными принципами:

а) принцип уважения прав и защиты законных интересов членов Ассоциации;

б) принцип строгого соблюдения законодательства Российской Федерации, документов Ассоциации, норм профессиональной деятельности и профессиональной этики;

в) принцип координации и взаимодействия структурных подразделений, органов и должностных лиц Ассоциации;

г) принцип юридического равенства, принцип защиты субъективных прав, презумпция невиновности и принцип наступления ответственности только за виновное деяние (действие или бездействие).

#### **4. Состав и формирование Дисциплинарной комиссии Ассоциации**

**4.1.** Дисциплинарная комиссия Ассоциации формируется в составе от 5 до 15 членов, назначаемых постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации по представлению исполнительного органа Ассоциации, и возглавляется Председателем Дисциплинарной комиссии.

**4.2.** Каждый член Дисциплинарной комиссии Ассоциации обладает одним голосом.

**4.3.** Изменения в составе Дисциплинарной комиссии Ассоциации производятся по решению постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

**4.4.** Передача членства в Дисциплинарной комиссии Ассоциации, в том числе по доверенности, не допускается.

**4.5.** Членство в Дисциплинарной комиссии Ассоциации может быть прекращено:

а) по заявлению Председателя Дисциплинарной комиссии на имя Председателя постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации в случае, если член Дисциплинарной комиссии Ассоциации прекратил выполнять свои функции в качестве члена Дисциплинарной комиссии Ассоциации (не явился на заседание Дисциплинарной комиссии Ассоциации без уважительной причины более 3 (трех) раз подряд), или оказался не в состоянии выполнять свои функции;

б) в случае обнаружения конфликта интересов члена Дисциплинарной комиссии Ассоциации, и/или его заинтересованности в разрешении дела о нарушении обязательных Требований;

в) в иных случаях на основании мотивированного представления Председателя Дисциплинарной комиссии Ассоциации на имя Председателя постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

**4.6.** Прекращение членства в Дисциплинарной комиссии Ассоциации оформляется соответствующим решением постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации. В случае прекращения членства в Дисциплинарной комиссии Ассоциации одного либо нескольких членов, постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации по предложению исполнительного органа Ассоциации утверждает новых членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации, пополняя число до необходимого.

## **5. Полномочия и функции Председателя Дисциплинарной комиссии Ассоциации**

**5.1.** Председатель Дисциплинарной комиссии Ассоциации назначается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации по представлению исполнительного органа Ассоциации.

**5.2.** Председатель Дисциплинарной комиссии в соответствии с настоящим Положением является полноправным членом Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

**5.3.** Председатель Дисциплинарной комиссии Ассоциации, в рамках закрепленных за ним полномочий, в соответствии с настоящим Положением и документами Ассоциации, организует деятельность Дисциплинарной комиссии.

**5.4.** Для достижения целей и задач Дисциплинарной комиссии Ассоциации, координации ее взаимодействия с другими органами и должностными лицами Ассоциации, Председатель Дисциплинарной комиссии Ассоциации осуществляет следующие основные функции:

- руководит деятельностью Дисциплинарной комиссии Ассоциации;
- информирует органы и должностных лиц Ассоциации о деятельности Дисциплинарной комиссии Ассоциации и принятых ею решениях;
- обеспечивает взаимодействие членов Комиссии с органами и должностными лицами Ассоциации;
- обеспечивает выполнение функций Дисциплинарной комиссии Ассоциации;
- осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Дисциплинарной комиссии;
- запрашивает у членов Ассоциации, органов и должностных лиц Ассоциации, третьих лиц информацию, необходимую для осуществления деятельности Дисциплинарной комиссии Ассоциации;
- подписывает решения Дисциплинарной комиссии;
- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением и документами Ассоциации.

**5.5.** В случае невозможности исполнения Председателем Дисциплинарной комиссии своих обязанностей, его функции и полномочия временно переходят к одному из членов Дисциплинарной комиссии, выбранному в ходе заседания путем голосования.

## **6. Порядок проведения заседаний Дисциплинарной комиссии**

**6.1.** Работа Дисциплинарной комиссии осуществляется в форме проведения заседаний. Заседания Дисциплинарной комиссии могут проводиться в режиме видеоконференций, посредством использования информационной технологии, обеспечивающей одновременно двустороннюю передачу, обработку, преобразование и представление интерактивной информации на расстояние в режиме реального времени с помощью аппаратно-программных средств и вычислительной техники.

**6.2.** Каждый член Дисциплинарной комиссии уведомляется о времени, дате и месте проведения заседания Дисциплинарной комиссии любым доступным способом не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания.

**6.3.** Члены Ассоциации уведомляются о времени, дате и месте проведения очередного заседания Дисциплинарной комиссии посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания.

**6.4.** При рассмотрении жалобы (обращения) на действия члена Ассоциации на заседание Дисциплинарной комиссии приглашаются лицо, направившее такую жалобу (обращение), и член Ассоциации, на действия которого направлена такая жалоба.

**6.5.** Член Ассоциации, в отношении которого рассматривается дело о нарушении обязательных Требований, вправе направить на заседание Дисциплинарной комиссии уполномоченное лицо. Неявка уполномоченного лица члена Ассоциации на заседание Дисциплинарной комиссии не препятствует рассмотрению дела и вынесению соответствующего решения.

**6.6.** Заседание Дисциплинарной комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее 4 (четырёх) членов и секретарь заседания Дисциплинарной комиссии.

**6.7.** В ходе заседания Дисциплинарной комиссии рассматриваются дела о нарушении членами Ассоциации обязательных Требований по представленным основаниям.

**6.8.** Без ущерба для иных требований настоящего Положения, для выполнения Дисциплинарной комиссией Ассоциации функций, возлагаемых на нее в соответствии с настоящим Положением, Дисциплинарная комиссия Ассоциации имеет право запрашивать у членов Ассоциации, органов и должностных лиц Ассоциации, третьих лиц информацию в объеме, необходимом для полного, всестороннего и объективного исследования всех обстоятельств принятого к рассмотрению Дисциплинарной комиссией Ассоциации дела и вынесения справедливого решения.

**6.9.** Дисциплинарная комиссия Ассоциации для полного, всестороннего и объективного исследования всех обстоятельств, принятого к рассмотрению дела, вправе привлекать в качестве экспертов либо свидетелей представителей членов Ассоциации, органов, должностных лиц и штатных сотрудников Ассоциации, а также третьих лиц.

**6.10.** По результатам рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации обязательных Требований, путем голосования принимаются решения о



применении мер дисциплинарного воздействия простым большинством голосов членов Дисциплинарной комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов – голос председателя Дисциплинарной комиссии является решающим.

**6.11.** Решения, предусмотренные пунктами **2.4.3** и **2.5.** настоящего Положения, могут быть приняты не менее чем семьюдесятью пятью процентами голосов членов Дисциплинарной комиссии.

**6.12.** В случае принятия решения по делу о Нарушении не абсолютным большинством голосов, члены Дисциплинарной комиссии Ассоциации, проголосовавшие против решения Дисциплинарной комиссии Ассоциации, вправе изложить особое мнение, которое является неотъемлемой частью решения.

**6.13.** По итогам заседания Дисциплинарной комиссии оформляется протокол, который подписывается Председателем Дисциплинарной комиссии (или временно исполняющим обязанности Председателя Дисциплинарной комиссии) и секретарем заседания Дисциплинарной комиссии.

В протоколе заседания Дисциплинарной комиссии указываются:

- номер протокола и дата проведения заседания Дисциплинарной комиссии;
- сведения о лицах, принявших участие в заседании Дисциплинарной комиссии;
- повестка дня;
- решения, принятые по вопросам повестки дня;
- результаты голосования по вопросам повестки дня.

**6.14.** Решения Дисциплинарной комиссии Ассоциации оформляются в письменной форме и подписываются Председателем Дисциплинарной комиссии или временно исполняющим обязанности Председателя Дисциплинарной комиссии. Решения Дисциплинарной комиссии Ассоциации вступают в силу с момента его принятия.

**6.15.** Ассоциация в течение двух рабочих дней со дня принятия Дисциплинарной комиссией решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации направляет копии такого решения (или выписку из Протокола заседания Дисциплинарной комиссии) члену Ассоциации, а также лицу, направившему жалобу (обращение), по которой принято такое решение.

**6.16.** Решения Дисциплинарной комиссии могут быть обжалованы членами Ассоциации в постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации в сроки, не превышающие 30 календарных дней.

## **7. Заключительные положения**

**7.1.** Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.

**7.2.** Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

**7.3.** В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.