

# Пошаговая инструкция по заполнению годового отчёта за 2021 год

## ШАГ 1

1. Открываем страницу сайта Ассоциации <https://www.srogen.ru/> в сети Интернет.
2. На главной странице сайта находим раздел «Членам СРО», после чего кликаем по вкладке «Годовые отчёты».



The screenshot shows the homepage of the website for the Association of General Contractors in Construction (SRO GEN). The page features a navigation menu with the following items: О СРО, ДЛЯ ВСТУПЛЕНИЯ В СРО, ЧЛЕНАМ СРО, КОНТРОЛЬ СРО, ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО, ВОПРОСЫ ТЕХРЕГУЛИРОВАНИЯ, НОВОСТИ, ВОПРОС-ОТВЕТ, ОТЗЫВЫ, КОНТАКТЫ. A dropdown menu is open under the 'ЧЛЕНАМ СРО' tab, listing various options: 'Информация для внесения изменений в Реестр членов СРО', 'Информация для членов СРО', 'Информация бухгалтеру', 'Материалы общего собрания', 'Сотрудничество членов СРО', 'Наши баннеры', 'Годовые отчеты' (highlighted with a red box), 'Личный кабинет члена СРО', and 'Получение выписки'. The main banner area contains several informational blocks: 'НАДЁЖНАЯ СРО В СТРОИТЕЛЬСТВЕ: 10 лет в реестре Ростехнадзора и в составе НОСТРОЙ', 'НАМ ДОВЕРЯЮТ более 1400 действующих организаций-членов СРО', 'УСПЕШНОЕ ПРОХОЖДЕНИЕ плановых и внеплановых проверок РТН', and 'СУММАРНЫЙ КОМПЕНСАЦИОННЫЙ ФОНД превышает 2,7 млрд рублей'. Below the banner, there is a 'Новости саморегулирования' section with a news item dated 02.12.2021 titled 'О предоставлении информации о пересмотре стоимости контракта'. A large photo of a meeting is also visible. On the right side, there are buttons for 'ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ' and 'Связаться с нами', along with contact information: 'Многоканальный телефон: +7 (495) 775 81 11', 'Факс: +7 (495) 517 92 35', 'Телефон доверия: +7 (905) 757 66 99', and 'E-mail: info@srogen.ru'. The Windows taskbar at the bottom shows the date as 07.12.2021 and the time as 14:03.

## ШАГ 2

4. На новой странице открывается подраздел «Годовые отчёты».
5. В четвёртом абзаце наводим мышь на слово «ссылке» и кликаем для дальнейшего перехода.

The screenshot shows a web browser window displaying the website of the Association of General Contractors in Construction. The page title is "Годовые отчеты" (Annual Reports). The main content area contains a message to members of the association regarding the submission of annual reports. A red box highlights the word "ссылке" (link) in the text, which is part of a sentence: "Форма годового отчёта составлена в виде шаблона, который заполняется в электронном виде и автоматически направляется в адрес Ассоциации, для заполнения отчёта перейдите [по ссылке](#)." (The form of the annual report is prepared as a template, which is filled out in electronic form and automatically sent to the Association, to fill out the report, please go [to the link](#).)

Объединение генеральных подрядчиков в строительстве  
Саморегулируемая организация Ассоциация СРО-С-020-22072009

Меню | Администрирование | 2 | Сбросить кеш | Александр Кутырев | Выйти | Режим правки выключен | Развернуть

Внести изменения в Реестр | Получение выписки | Личный кабинет

О СРО | ДЛЯ ВСТУПЛЕНИЯ В СРО | **ЧЛЕНАМ СРО** | КОНТРОЛЬ СРО | ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО | ВОПРОСЫ ТЕХРЕГУЛИРОВАНИЯ | НОВОСТИ | ВОПРОС-ОТВЕТ | ОТЗЫВЫ | КОНТАКТЫ

Главная > Членам СРО > Годовые отчеты

### Годовые отчеты

**Уважаемые члены Ассоциации!**

Уведомляем Вас, что в целях своевременного представления отчётов о деятельности членов Ассоциации за текущий календарный год и упрощения Вашей работы в Ассоциации разработана новая электронная форма отчёта.

Обращаем Ваше внимание, что во исполнение п.4 ч.1 ст. 6 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», пп.5 п.5.1. [Устава Ассоциации](#) и «Объединение генеральных подрядчиков в строительстве» и Положения «О проведении саморегулируемой организацией Ассоциацией «Объединение генеральных подрядчиков в строительстве» анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчётов» (Протокол № 28 от 08.04.2019 г.), Вам необходимо представить отчёт о деятельности организации за отчётный 2019 год до 01 марта 2020 года.

Убедительная просьба представлять достоверную информацию, которая позволит в значительной степени упростить последующие контрольные мероприятия.

Форма годового отчёта составлена в виде шаблона, который заполняется в электронном виде и автоматически направляется в адрес Ассоциации, для заполнения отчёта перейдите [по ссылке](#).

[Порядок заполнения отчёта](#) о деятельности организаций членов Ассоциации.

В случае возникновения вопросов - контактное лицо - Шлычков Ю.С. (электронный адрес – [u.shlychkov@srogen.ru](mailto:u.shlychkov@srogen.ru); тел. 8 (495) 775-81-11 (доб.128)([адрес и номер факса на сайте Ассоциации](#)).

Для получения доступа к личному кабинету члена СРО, пожалуйста напишите на почту: [u.shlychkov@srogen.ru](mailto:u.shlychkov@srogen.ru) письмо в котором укажите:

1. Название СРО, регистрационный номер Вашей организации в СРО.
2. Название Вашей организации.
3. ИНН.
4. Адрес места нахождения организации (юридический адрес).

Пароль и логин доступа к Личному кабинету члена СРО будет отправлен Вам в ответ на данное письмо.

С уважением, Правление Ассоциации «Объединение генеральных подрядчиков в строительстве»

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Связаться с нами

Многоканальный телефон:  
+7 (495) 775 81 11  
Факс:  
+7 (495) 517 92 35  
Телефон доверия:  
+7 (905) 757 66 99  
E-mail: [info@srogen.ru](mailto:info@srogen.ru)

соцсети Facebook и ВКонтакте

приложения Android и iOS

Личный кабинет

Александр Кутырев [a.kutyrev]  
Мой профиль  
Выйти

## ШАГ 3

6. Открывается новая страница «Отчёт».
7. Если Вы уже знаете Ваши логин и пароль, то в первом абзаце кликаем по гиперссылке «Вход для зарегистрированных пользователей».

The screenshot shows a web browser window displaying the website 'Объединение генеральных подрядчиков в строительстве' (SRO GEN). The page title is 'Отчет' (Report). The main content area contains the following text:

Для заполнения отчета Вы должны использовать **«Вход для зарегистрированных пользователей»**, заполнив логин и пароль присланные Вам на электронную почту. Если вы не получили или забыли логин и пароль, просим перейти по [ссылке](#).

[Порядок заполнения отчёта](#) о деятельности организаций членов Ассоциации.

Данные доступа для заполнения отчета высланы Вам на почту. В случае возникновения вопросов - контактное лицо - Шлычков Ю.С (электронный адрес – [u.shlychkov@srogen.ru](mailto:u.shlychkov@srogen.ru); тел. 8 (495) 775-81-11 (доб. 128)

У вас недостаточно прав для просмотра данной страницы

The link «Вход для зарегистрированных пользователей» is highlighted with a red circle. The website header includes the SRO GEN logo and navigation links: 'Внести изменения в Реестр', 'Получение выписки', 'Личный кабинет'. The footer shows the user's name 'Александр Кутырев' and a 'Выйти' (Logout) button.



## ШАГ 4

8. На открывшейся странице «Авторизация» вводим данные (логин и пароль), полученные от Ассоциации. Если Вы их не получили, то Вам необходимо отправить письмо на электронную почту [partner@srogen.ru](mailto:partner@srogen.ru), в котором следует указать

- название Вашей организации;
- ИНН Вашей организации;
- адрес местонахождения организации.

В ответ на отправленное письмо Вам будет выслан ответ с соответствующей информацией.

god\_otchet\_stroy\_ogps\_(1) - G... x Авторизация x +

srogen.ru/auth/?login=yes

Объединение генеральных подрядчиков в строительстве  
СРО ген  
Саморегулируемая организация Ассоциация СРО-С-020-22072009

Внести изменения в Реестр | Получение выписки | Личный кабинет

О СРО | для вступления в СРО | ЧЛЕНАМ СРО | КОНТРОЛЬ СРО | ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО | ВОПРОСЫ ТЕХРЕГУЛИРОВАНИЯ | НОВОСТИ | ВОПРОС-ОТВЕТ | ОТЗЫВЫ | КОНТАКТЫ

Главная > Авторизация

**Авторизация**

Логин:

Пароль:

Запомнить меня

Войти

[Регистрация](#)  
[Забыли свой пароль?](#)

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Связаться с нами

Многоканальный телефон:  
+7 (495) 775 81 11  
Факс:  
+7 (495) 517 92 35  
Телефон доверия:  
+7 (905) 757 66 99  
E-mail: [info@srogen.ru](mailto:info@srogen.ru)

соцсети Facebook и ВКонтакте

приложения Android и iOS

Личный кабинет

a.kutyrev

Войти

Поиск по сайту СРО

Введите здесь текст для поиска

16:36 01.12.2020

## ШАГ 5

9. После ввода логина и пароля откроется страница с формой отчёта.

10. В отчёте предусмотрено заполнение ответов в виде:

- текста;
- даты;
- галочки;
- выбора из нескольких вариантов ответа.

Для успешного заполнения отчёта необходимо заполнить большинство ячеек. Тем не менее, некоторые из них необязательны к заполнению. Так, Вы можете оставить пустыми строки «КПП», «Адреса сайтов (Web-сайт) (при наличии)». Остальные пункты необходимо заполнить.

11. В первом разделе Вам необходимо указать общие сведения о Вашей организации. Телефоны необходимо указывать с префиксом. Номера телефонов можно указывать как без разделительных знаков, так и с разделительными знаками (точками, скобками, тире и пр.).

12. Во втором и третьем разделах, в которых Вы указываете основной вид деятельности Вашего предприятия и виды проектов, в которых организация принимает участие, Вам необходимо поставить хотя бы одну галочку напротив подходящего пункта, иначе отчёт не будет корректно сформирован и Вам не удастся его отправить. Вы можете выбрать также несколько вариантов ответа, а также при необходимости написать текст в строке «Другое». Если ни один из вариантов ответов, в которых необходимо поставить галочку, не соответствует характеру деятельности Вашей организации, то Вам необходимо написать текст в строке «Другое» для успешного заполнения отчёта.

13. В четвёртом и пятом разделах Вы должны указать финансовую информацию, касающуюся деятельности Вашей организации. Необходимо написать числовой показатель в рублях.

14. В шестом разделе Вам необходимо выбрать из двух вариантов ответа «Да» или «Нет». Все строки являются обязательными к заполнению.

15. В седьмом и восьмом разделах Вам необходимо указать информацию, касающуюся кадрового состава организации. В строке «Наличие приказов по организации охраны труда и техники безопасности» Вам необходимо будет выбрать вариант «Да» или «Нет», в остальных строках необходимо внести соответствующее число.

16. В девятом разделе также необходимо указать соответствующий числовой показатель.

17. Десятый и одиннадцатый разделы касаются договоров страхования Гражданской ответственности и

ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств организации. Напротив заголовка раздела необходимо выбрать вариант «Да» или «Нет» в зависимости от наличия у Вашей организации соответствующих договоров. Если Вы указываете «Да», Вам необходимо будет заполнить следующие пункты, при выборе же варианта ответа «Нет» нижеследующие строки оказываются неактивными, и Вы не сможете внести туда никакую информацию.

18. В двенадцатом разделе Вам необходимо поставить галочку напротив подходящего пункта. Вы можете поставить также обе галочки.
19. В тринадцатом разделе следует ответить на вопрос об использовании электронных сервисов при получении разрешения на строительство и на ввод объекта в эксплуатацию, а также ответить на вопрос об использовании информационной модели в процессе строительства и строительного контроля, выбрав варианты «Да» и «Нет» или же написать свой вариант ответа.
20. В заключительном разделе Вам необходимо указать персональные данные лица, заполнившего отчёт, и дату составления отчёта.

The screenshot shows a web browser window with the URL `srogen.ru/report.php?login=yes&TEST=Y`. The page displays a form with the following sections:

66	11. Наличие страхования ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам строительного подряда	не задано
67	Дата заключения договора	<input type="text"/>
68	Дата окончания срока действия полиса	<input type="text"/>
69	№ страхового полиса	<input type="text"/>
70	Страховая компания	<input type="text"/>
71	Размер выплат (при наличии)	<input type="text"/>
72	12. Сведения о наличии административных и производственных зданий, помещений, необходимых для выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства	
73	В собственности	<input type="checkbox"/>
74	В аренде	<input type="checkbox"/>
	13. Дополнительная информация	
75	Использование электронных сервисов:	
76	при получении разрешения на строительство	не задано
77	при получении разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	не задано
78	другое	<input type="text"/>

The Windows taskbar at the bottom shows the system clock as 14:08 on 07.12.2021.

## ШАГ 6

21. После заполнения отчёта нажмите кнопку «Проверить и сохранить» для сохранения отчёта или же сразу «Отправить», если Вы уверены в правильности заполнения отчёта. Отчёт отправится в электронную базу данных Ассоциации.
22. Если какие-либо строки были заполнены некорректно, то они для наглядности будут подсвечены красным. Заполните их правильно, и тогда отчёт будет успешно отправлен.

СРО Ген  
Объединение генеральных подрядчиков в строительстве  
Саморегулируемая организация Ассоциация  
СРО-С-020-22072009

Внести изменения в Реестр | Получение выписки | Личный кабинет

О СРО | ДЛЯ ВСТУПЛЕНИЯ В СРО | ЧЛЕНАМ СРО | КОНТРОЛЬ СРО | ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО | ВОПРОСЫ ТЕХРЕГУЛИРОВАНИЯ | НОВОСТИ | ВОПРОС-ОТВЕТ | ОТЗЫВЫ | КОНТАКТЫ

Главная

### Отчет

[Порядок заполнения отчета](#) о деятельности организаций членов Ассоциации за 2021 год.

#### Отчет за 2021 год

№	Наименование разделов и подразделов отчета	Поле для заполнения
1	<b>1. Сведения об организации/ИП</b>	
2	ОПФ	не задано
3	Полное наименование (юридического лица/индивидуального предпринимателя)	
4	Сокращенное наименование (юридического лица/индивидуального предпринимателя)	
5	Дата регистрации	
6	ОГРН/ОГРНИП	
7	Дата постановки на учет в налоговом органе	
8	ИНН	

Повышение квалификации

Связаться с нами

Многоканальный телефон:  
+7 (495) 775 81 11  
Факс:  
+7 (495) 517 92 35  
Телефон доверия:  
+7 (905) 757 66 99  
E-mail: [info@srogen.ru](mailto:info@srogen.ru)

соцсети Facebook и ВКонтакте

приложения Android и iOS

Личный кабинет

7714430040\_s1 [7714430040\_s1]  
[Мой профиль](#) | [Личный кабинет](#)  
Выйти

Поиск по сайту СРО